

Příloha — Návrh pravidelného reportovacího rytmu AI officera

K etapě 2:

Frekvence je orientační. Nastavte rytmus podle velikosti organizace, rozsahu adopce AI, způsobu práce vedení a aktuální fáze zavádění. Důležitější než množství reportů je pravidelnost a to, aby AI officer měl funkční cestu k AI sponzorovi a vedení.

1. Pravidelná schůzka s AI sponzorem

Doporučená frekvence: např. 1× za 2–4 týdny podle aktuální intenzity aktivit.

Forma: krátká osobní/online schůzka, ideálně 20–30 minut.

Obsah:

co se od posledního setkání posunulo,
co aktuálně řešíme,
kde jsou překážky nebo rizika,
co potřebujeme od sponzora,
co bude následovat.

2. Informování vedení organizace

Doporučená frekvence: např. 1× za 1–3 měsíce nebo podle významných milníků.

Forma: krátký vstup na poradě vedení.

Obsah:

stručný stav adopce AI,
dosažené výsledky a přínosy,
významné problémy a rizika,
plánované další kroky,
body vyžadující rozhodnutí vedení.

3. Souhrnný písemný report

Doporučená frekvence: např. čtvrtletně; u menších organizací může být méně častý.

Forma: maximálně 1–2 strany / jednoduchý dashboard.

Obsah:

stav vůči plánu,
hlavní aktivity a výsledky,
sledované ukazatele,
problémy a rizika,
další priority.
